MŰEGYETEM 1782

Pályázati felhívás doktori hallgatók számára ERASMUS+ rövid távú (5-30 nap) mobilitásban való részvételre, a 2025/2026-os tanév őszi és/vagy tavaszi félévére

A Tempus Közalapítvány ERASMUS+ felsőoktatási hallgatók tanulmányi célú mobilitás pályázata alapján a Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóság, ERASMUS+ Iroda (a továbbiakban: ERASMUS+ Iroda) folyamatosan pályázható, rövid távú mobilitás programot hirdet az alábbi feltételekkel.

I. Általános rendelkezések

(1) A pályázat elsődleges célja lehetővé tenni a hallgatók számára, hogy oktatási, nyelvi és kulturális tapasztalatokat szerezzenek egy másik európai országban.

(2) a pályázaton nyertes hallgatók lehetőséget kapnak Erasmus+ programországban 1 külföldi egyetemen, szakmai szervezetnél, nonprofit szervezetnél tanulmányi, vagy szakma gyakorlati célú rövid távú doktori mobilitás megvalósítására

(3) A rövid távú mobilitás minimum 5 - maximum 30 napon túli meghosszabbítására nincs lehetőség

(4) A fizikai mobilitás kiegészülhet egy virtuális résszel is (blended).

II. Pályázati feltételek

(1) ERASMUS+ doktorandusz ösztöndíjban részesülhet a BME beiratkozott hallgatója.

(2) Pályázatot nyújthatnak be azon hallgatók, akik:

a) magyar állampolgárságúak, illetve Magyarországon letelepedési vagy tartózkodási engedéllyel rendelkeznek, illetve menekültstátusszal tartózkodnak és oklevélszerzésre irányuló tanulmányokat folytatnak az intézményben.

b) A BME aktív doktorandusz hallgatója

c) súlyozott tanulmányi átlaguk **minimum 3,0** az utolsó lezárt aktív félévben

(3) A fizikai rész megvalósítására a fogadó partnerintézmény országában kerülhet sor, a szervező által közzétett információknak megfelelően.

(4) A pályázat keretében megpályázható tevékenységek:
- transzverzális készségek fejlesztése,
- munkatapasztalat szerzés,
- kutatási készségek fejlesztése,

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Rektori Kabinet
1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3.
www.nki.bme.hu
Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóság
erasmus@bme.hu
tel.: +36-1-463-2237
fax: +36-1-463-2550

- a szakdolgozat (disszertáció) elkészítéséhez kapcsolódó kutatás.

(5) A tanulmányi célú mobilitás során minimum 3 kredit megszerzése és elfogadtatása kötelező (kivéve, ha abszolvál)

Konferencián való részvétel nem támogatható!

Jelen felhívás értelmében a 2025/2026-os tanévek alatt lehet pályázni, a mobilitások időtartamának legkésőbb 2026. 06.30-ig kell megvalósulnia. Pályázatot a tervezett mobilitást megelőzően minimum 20 munkanappal megelőzően tudunk befogadni.

(6) A pályázat során tanulmányi mobilitásra **a pályázók csak azon intézmény programjaira jelentkezhetnek, amellyel a BME-nek van bilateriális szerződése.** Az elérhető partnerintézmények listája az https://nki.bme.hu/ oldalon található.

III. A pályázat tartalma

A pályázatnak tartalmaznia kell:

a) a hallgatói által kitöltött pályázati excelt – **kizárólag EXCEL formátumban!**
b) a mobilitás nyelvén elvégzett OLS tesztet
c) hallgatói jogviszony igazolást
d) Learning Agreement mindhárom fél által aláírva (pályázó, kari Erasmus koordinátor, fogadó intézmény koordinátora)
e) Európai Uniós egészségbiztosítási kártya, vagy a fizikai mobilitás teljes idejét lefedő biztosítás.
f) zöld utazás esetén zöld nyilatkozat (honlapról letölthető a sablon)
g) doktori témavezető támogató nyilatkozata
h) a kérvényhez csatolt b)-g) pontokban felsorolt dokumentumokat **kizárólag PDF** formátumban lehet benyújtani.

IV. A pályázat benyújtása

Az ERASMUS+ Doktorandusz Programra való pályázat benyújtható a phd_erasmus@bme.hu email címre elektronikusan

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Rektori Kabinet
1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3.
www.nki.bme.hu

Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóság
erasmus@bme.hu
tel.: +36-1-463-2237
fax: +36-1-463-2550

V. Ösztöndíj meghatározása

A Doktorandusz Mobilitás esetében a fizikai mobilitás után jár kizárólag támogatás; amennyiben kapcsolódik hozzá virtuális rész, a virtuális szakasz nem támogatott.

Az **ERASMUS+ Doktorandusz ösztöndíj** az Európai Bizottság által meghatározott országráták alapján kerül kiszámításra. Az országráták aktuális mértékéről a Tempus Közalapítvány honlapján lehet tájékozódni. A Tempus Közalapítvány az ösztöndíjak időközbeni változtatásának jogát fenntartja.

A fizikai mobilitás hossza	Elnyerhető napi ösztöndíj
5-14 napig	79,00 € / nap
15-30 napig	56,00 € / nap

A kiutazó rászoruló hallgatók többféle kiegészítő támogatást kaphatnak.

• Erasmus+ esélyegyenlőségi támogatás folyamatosan pályázható: az arra jogosultak a mobilitás típusától függetlenül 5-14 nap hosszúságú rövid távú mobilitás esetén egyszeri 100 €, 15-30 nap hosszúságú mobilitás esetén pedig egyszeri 150 € kiegészítő összeget kaphatnak. Az esélyegyenlőségi támogatás egyidejűleg igényelhető a Fogyatékossággal élő vagy tartósan beteg hallgatók kiegészítő pénzügyi támogatásával, rövid távú mobilitás esetén is.

• Fogyatékossággal élő vagy tartósan beteg hallgatók kiegészítő támogatása a honlapon közzétett határidőkre pályázható: az arra jogosultak rövid távú hallgatói mobilitás esetén egyszeri 100 € (5-14 nap hosszúságú mobilitás esetén) illetve 150 € (15-30 nap hosszúságú mobilitás esetén) támogatásban részesülhetnek.

Az utazási támogatás kilométer alapú, amelyet az Erasmus Distance Calculator

alapján számolunk ki. Erről a támogatásról külön csak abban az esetben kell elszámolni, ha zölden valósult meg.

https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator

Minden Doktorandusz mobilitáshoz jár 2 támogatott utazási nap. Amennyiben az utazás zöld utazásként valósul meg, 500 kilométer távolságig 2 nap utazási támogatás, 500 KM felett 4 nap utazási támogatás jár összesen.

Nem zöld utazás	2 Nap
Zöld utazás 500 KM-ig	2 Nap
Zöld utazás 500 KM felett	4 Nap

A zöld utazásra a kiegészítő támogatás akkor vehető igénybe, ha legalább egy irányba (kiinduló ország, város és fogadó intézmény városa között) az utazás legalább 51%-ban zöld utazásként valósul meg.

A fenntartható közlekedési módok: vonat, busz, bicikli, telekocsi.

A zöld utazási formát a honlapon elérhető Nyilatkozat kitöltésével kell a mobilitás előtt, hazaérkezés után pedig az utazási dokumentumokkal szükséges igazolni (a mobilitást követő 2 héten belül). A mobilitás befejezése után a zöld utazást igazoló menetjegyeket, számlákat kötelező benyújtani. Felhívjuk a figyelmet, hogy a jegyeken szereplő dátumoknak meg kell egyeznie a mobilitás időszakával (+/-5 nap).

TÁVOLSÁG	UTAZÁSI TÁMOGATÁS	UTAZÁSI TÁMOGATÁS ZÖLD UTAZÁS ESETÉN
10–99 km	28 €	56 €
100–499 km	211 €	285 €
500–1999 km	309 €	417 €
2000–2999 km	395 €	535 €
3000–3999 km	580 €	758 €
4000–7999 km	1 188 €	1188 €
8000 km-től	1735 €	1735 €

Az ERASMUS+ Iroda az elnyert ösztöndíjakat egy összegben utalja a hallgató bankszámlájára a támogatási szerződésben rögzített feltételek szerint. Az itt közzétett ráták tájékoztató jellegűek, a végleges összegeket az Erasmus+ Ösztöndíjkalkulátor rendszer számolja.

VI Hazaérkezés utáni teendők

Hazaérkezés után a következő dokumentumokat Neptunba a 075B kérvénybe kell feltölteni az alábbi dokumentumokat a mobilitás záródátumát követő 2 héten belül:

(a) aláírt időigazolás/kreditigazolás a mobilitásról
(b) szakmai beszámoló
(c) zöld utazás dokumentumai
(d) EU Survey kitöltéséről igazolás

Felhívjuk figyelmüket, hogy a 2 hetes határidő elmulasztása jogvesztő, és az intézményi koordinátor döntése alapján a pályázó eltiltható további pályázatokban való részvételtől.
Amíg egy mobilitás záródokumentumai nem lettek pontosan leadva, nem kezdeményezhető újabb mobilitás.

VII. Szerződéskötés menete, szabályai

(1) A nyertes pályázóknak kötelező a támogatási szerződés megkötése az ERASMUS+ Iroda által meghatározott határidőig. A szerződés aláírásának elmulasztása esetén a hallgató elveszti lehetőségét a programban való részvételre.
(2) A szerződés formai követelményeit – a Tempus Közalapítvány nyilvánosságra hozatala után – az ERASMUS+ Iroda teszi közzé a hallgatók számára.
(3) A támogatási szerződés kötelezően kitöltendő elemeinek valóságtartalmáért a hallgató felelős. A személyes adatokon és a Tempus Közalapítvány által meghatározott adatokon kívül, a nyertes pályázónak a szerződésben fel kell tüntetnie saját, Magyarországon vezetett EUR alapú deviza számlájának számát, IBAN kódját, SWIFT kódját. Sok adat a Neptunból kerül felhasználásra, ezért felhívjuk a figyelmet, hogy az adatok megfelelősségének ellenőrzése a Neptunban a hallgatók felelőssége.

(4) A kifizetés feltétele az alábbi dokumentumok megléte:

- mindhárom fél (kiutazó, kari ERASMUS+ koordinátor, fogadó intézmény) által aláírt Learning Agreement,

- mindhárom fél által aláírt támogatási szerződés,

- hallgatói jogviszonyigazolás,
- EU egészségbiztosítási kártya, vagy utasbiztosítás,
- zöld nyilatkozat (amennyiben releváns)

IX. Egyéb tudnivalók

(1) Az ERASMUS+ Iroda köteles a pályázattal kapcsolatban a phd_erasmus@bme.hu címen további felvilágosítást adni, valamint minden további információt és dokumentumot az Egyetem honlapján közzétenni, különösen az ERASMUS+ Doktorandusz programban résztvevő, a BME-vel bilaterális szerződést kötött külföldi intézmények listáját.

(2) A pályázat leadásával a pályázó hozzájárul személyes adatainak a felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18.§-ban és 19.§-ban foglalt adatkezelésre vonatkozó rendelkezések, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a BME-n hatályos adatvédelmi szabályzatok betartása melletti kezeléséhez.

(3) Jelen pályázati felhívásban leírt ügymenetet megkerülő pályázatok kizárásra kerülnek.

(4) A teljes pályázati időszakra és a mobilitások alatt is csak és kizárólag a hivatalos phd_erasmus@bme.hu e-mail címre érkezett megkeresések számítanak hivatalos megkeresésnek. Minden további elérhetőségen való kommunikációt az ERASMUS+ Iroda figyelmen kívül hagy.

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Rektori Kabinet
1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3.
www.nki.bme.hu

Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóság
erasmus@bme.hu
tel.: +36-1-463-2237
fax: +36-1-463-2550